



PETUNJUK TEKNIS

**20
25**

**PROGRAM STUDI
MANAJEMEN S1**

PELAKSANAAN YUDISIUM

**PETUNJUK TEKNIS PELAKSANAAN YUDISIUM
PROGRAM STUDI S1 MANAJEMEN
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS WIDYATAMA**

KATA PENGANTAR

Puji syukur ke hadirat Tuhan Yang Maha Esa atas rahmat dan karunia-Nya, sehingga *Petunjuk Teknis Pelaksanaan Yudisium Program Studi S1 Manajemen Universitas Widyatama* ini dapat disusun dan diselesaikan dengan baik.

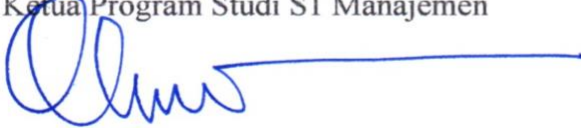
Dokumen ini disusun sebagai acuan pelaksanaan kegiatan yudisium di lingkungan Program Studi S1 Manajemen, dengan tujuan untuk memastikan proses penetapan kelulusan mahasiswa berjalan secara tertib, transparan, dan sesuai dengan ketentuan akademik yang berlaku di Universitas Widyatama.

Yudisium merupakan tahapan penting dalam perjalanan akademik mahasiswa, karena pada tahap ini dilakukan pengesahan terhadap kelulusan berdasarkan pencapaian akademik, etika, dan integritas. Oleh karena itu, petunjuk teknis ini diharapkan dapat menjadi pedoman operasional bagi seluruh pihak yang terlibat—baik mahasiswa, dosen pembimbing, dosen penguji, maupun tenaga kependidikan—dalam menjalankan setiap prosedur dengan penuh tanggung jawab dan komitmen terhadap mutu.

Program Studi S1 Manajemen mengucapkan terima kasih kepada seluruh pihak yang telah memberikan dukungan, masukan, dan kontribusi dalam penyusunan dokumen ini. Semoga *Petunjuk Teknis Pelaksanaan Yudisium* ini dapat menjadi panduan yang bermanfaat dalam penyelenggaraan kegiatan akademik, sekaligus menjadi bagian dari upaya berkelanjutan untuk meningkatkan mutu pendidikan di Universitas Widyatama.

Bandung, Oktober 2025

Ketua Program Studi S1 Manajemen



Oliver Hasan Padmanegara, S.E., M.Sc.

DAFTAR ISI

<i>KATA PENGANTAR.....</i>	<i>ii</i>
<i>BAB I PENDAHULUAN</i>	<i>1</i>
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Dasar Hukum dan Acuan	1
1.3 Tujuan Penyusunan Petunjuk Teknis	2
1.4 Ruang Lingkup.....	2
<i>BAB II MEKANISME YUDISIUM.....</i>	<i>3</i>
2.1 Umum.....	3
2.2 Ketentuan Berpakaian	3
2.2 Tahapan Pelaksanaan Yudisium	5
<i>BAB III PENUTUP</i>	<i>7</i>
3.1 Kesimpulan.....	7
3.2 Penutup.....	7

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Yudisium merupakan salah satu tahapan akademik penting dalam proses penyelesaian studi mahasiswa di Program Studi S1 Manajemen Universitas Widyatama. Kegiatan ini berfungsi sebagai forum akademik untuk menetapkan dan mengesahkan kelulusan mahasiswa setelah memenuhi seluruh persyaratan akademik, administratif, dan etika yang ditetapkan oleh Universitas. Sebagai bagian akhir dari proses pendidikan sarjana, yudisium tidak hanya menjadi bentuk pengakuan akademik terhadap capaian pembelajaran mahasiswa, tetapi juga menjadi indikator keberhasilan penyelenggaraan program studi dalam menjamin mutu lulusan yang kompeten, berintegritas, dan berdaya saing.

Dalam rangka memastikan pelaksanaan yudisium berjalan secara tertib, objektif, dan sesuai dengan ketentuan yang berlaku, maka perlu disusun Petunjuk Teknis Pelaksanaan Yudisium Program Studi S1 Manajemen Universitas Widyatama. Dokumen ini dimaksudkan sebagai acuan bagi seluruh pihak yang terlibat—baik mahasiswa, dosen pembimbing, dosen penguji, sekretariat program studi, maupun fakultas—agar setiap tahapan yudisium dapat terlaksana secara efektif dan terkoordinasi.

1.2 Dasar Hukum dan Acuan

Penyusunan petunjuk teknis ini berpedoman pada berbagai regulasi yang berlaku, antara lain:

1. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi.
2. Peraturan Menteri Pendidikan Tinggi, Sains, dan Teknologi Republik Indonesia Nomor 39 Tahun 2025 tentang Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi.
3. Statuta Universitas Widyatama.
4. Prosedur Yudisium Universitas Widyatama P-UTAMA-03-01-13.
5. Surat Edaran Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Widyatama Nomor 178/S.Int/FEB-UTAMA/X/2025 tentang Mekanisme Pelaksanaan Yudisium

1.3 Tujuan Penyusunan Petunjuk Teknis

1. Memberikan pedoman operasional bagi seluruh civitas akademika Program Studi S1 Manajemen dalam melaksanakan proses yudisium.
2. Menjamin keseragaman prosedur dan standar mutu pelaksanaan yudisium di lingkungan Program Studi S1 Manajemen.
3. Memastikan proses penetapan kelulusan mahasiswa dilakukan secara transparan, akuntabel, dan sesuai ketentuan akademik.
4. Meningkatkan efektivitas koordinasi antarunit kerja dalam pelaksanaan yudisium.

1.4 Ruang Lingkup

Petunjuk teknis ini mencakup seluruh tahapan pelaksanaan yudisium di Program Studi S1 Manajemen, mulai dari pengajuan berkas oleh mahasiswa, verifikasi administrasi dan akademik, penetapan kelulusan oleh Program Studi, hingga penerbitan surat keputusan yudisium.

BAB II

MEKANISME YUDISIUM

2.1 Umum

Mekanisme yudisium di Program Studi S1 Manajemen Universitas Widyatama dilaksanakan secara terkoordinasi antara pihak terkait. Yudisium dilaksanakan pada minggu ke-2 dan/atau minggu ke-4 setiap bulannya. Proses ini dimulai sejak mahasiswa menyelesaikan seluruh tahapan tugas akhir, hingga selesainya proses yudisium.

2.2 Ketentuan Berpakaian

Mahasiswa peserta yudisium wajib mengenakan pakaian yang mencerminkan identitas sebagai lulusan perguruan tinggi. Mahasiswa yang melanggar ketentuan *dresscode* tidak diperkenankan mengikuti prosesi yudisium. Seluruh peserta diharapkan memperhatikan kesesuaian warna, kelengkapan atribut, dan kebersihan pakaian selama kegiatan berlangsung sebagai berikut:

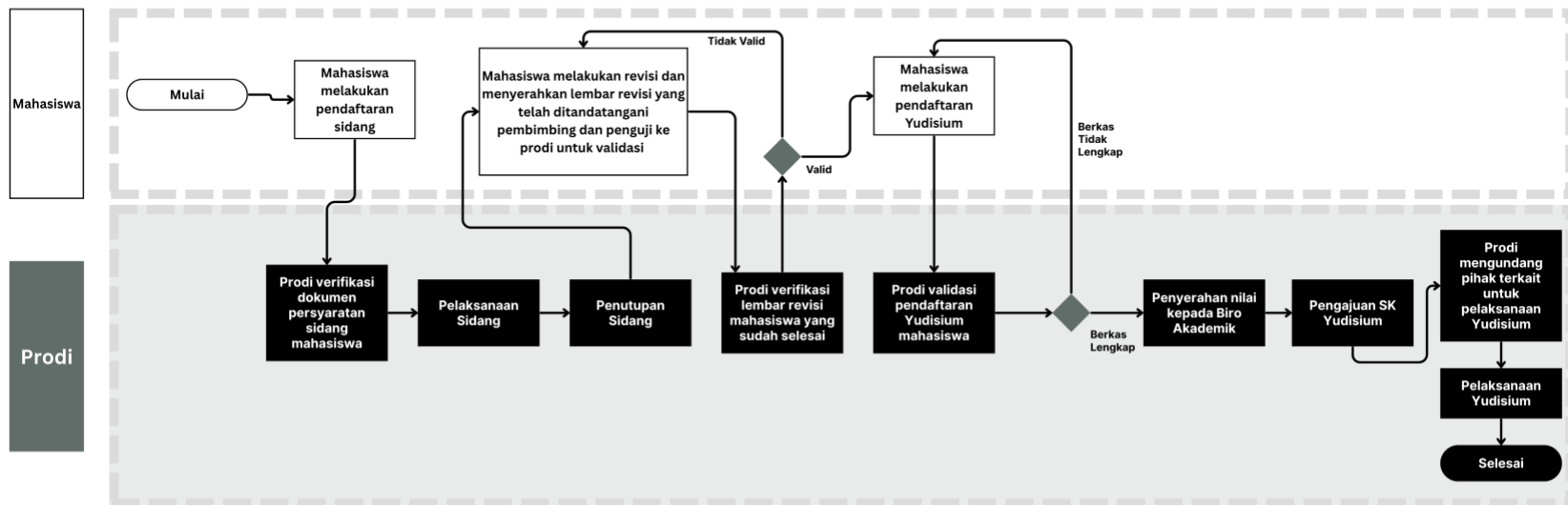
A. Mahasiswa (Laki-laki):

- [1] Kemeja putih polos berlengan panjang.
- [2] Celana panjang bahan berwarna hitam (bukan jeans atau chino).
- [3] Dasi berwarna hitam polos.
- [4] Jas/blazer berwarna hitam (bukan jas almamater).
- [5] Sepatu pantofel hitam dan kaus kaki berwarna gelap.
- [6] Rambut rapi dan pendek; tidak diwarnai.

B. Mahasiswi (Perempuan):

- [1] Blus putih polos berlengan panjang.
- [2] Rok bahan berwarna hitam panjang di bawah lutut atau celana panjang bahan berwarna hitam (bukan jeans atau chino).
- [3] Blazer hitam (bukan jas almamater).
- [4] Bagi yang berhijab, menggunakan hijab berwarna hitam polos.
- [5] Sepatu tertutup berwarna hitam (tidak menggunakan sandal atau hak terlalu tinggi).
- [6] Tatanan rambut rapi, tidak diwarnai mencolok, dan tidak menggunakan aksesoris berlebihan.

ALUR YUDISIUM



Gambar 1. Alur Pelaksanaan Yudisium.

2.2 Tahapan Pelaksanaan Yudisium

Berdasarkan alur yang telah ditetapkan, pelaksanaan yudisium terdiri atas beberapa tahap berikut:

1. Pendaftaran Sidang Tugas Akhir

Mahasiswa yang telah memenuhi seluruh syarat akademik melakukan pendaftaran sidang tugas akhir kepada program studi dengan melengkapi seluruh berkas administrasi yang telah ditetapkan. Program studi melakukan verifikasi dokumen pendaftaran untuk memastikan kelengkapan dan keabsahan syarat sidang.

2. Pelaksanaan dan Penutupan Sidang

Setelah verifikasi dinyatakan lengkap, mahasiswa mengikuti pelaksanaan sidang tugas akhir sesuai jadwal yang telah ditetapkan oleh program studi. Setelah sidang selesai, dosen pembimbing dan penguji menyerahkan nilai akhir sidang kepada program studi. Program studi melaksanakan penutupan sidang dan menyampaikan informasi mengenai batas waktu revisi hasil sidang, ketentuan pengajuan Surat Keterangan Lulus (SKL), prosedur yudisium, serta ketentuan Transkrip Kegiatan Kemahasiswaan (TK3) dan/atau Surat Keterangan Pendamping Ijazah (SKPI).

3. Revisi Tugas Akhir dan Validasi Pembimbing/Penguji

Mahasiswa wajib melakukan revisi hasil sidang sesuai catatan penguji dan menyerahkan lembar revisi yang telah ditandatangani oleh dosen pembimbing serta dosen penguji kepada program studi untuk divalidasi selambatnya 14 hari setelah pelaksanaan sidang. Program studi melakukan verifikasi terhadap kelengkapan dan kesesuaian hasil revisi. Apabila dinyatakan tidak valid, mahasiswa wajib melakukan perbaikan hingga dinyatakan valid.

4. Pendaftaran Yudisium

Mahasiswa yang telah menyelesaikan revisi dan memperoleh validasi dari program studi dapat mengajukan pendaftaran yudisium pada tautan berikut: <https://linktr.ee/manajemens1>. Program studi melakukan verifikasi terhadap kelengkapan berkas yudisium. Apabila berkas belum lengkap, mahasiswa diberi waktu untuk melengkapi selambatnya tiga hari setelah pemberitahuan dari program studi.

5. Penyerahan Nilai dan Pengajuan SK Yudisium

Setelah berkas dinyatakan lengkap, program studi menyerahkan nilai akhir mahasiswa kepada Biro Akademik untuk diproses dalam sistem akademik universitas. Selanjutnya, program studi mengajukan penerbitan Surat Keputusan (SK) Yudisium kepada Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis sebagai dasar pelaksanaan kegiatan yudisium.

6. Pelaksanaan Yudisium

Setelah SK Yudisium diterbitkan, program studi mengundang pihak-pihak terkait untuk pelaksanaan yudisium. Dalam kegiatan ini dilakukan pembacaan Surat Keputusan Yudisium, Nilai Tugas Akhir, Indeks Prestasi Kumulatif (IPK), serta penetapan predikat kelulusan mahasiswa. Kegiatan yudisium menjadi momen resmi pengesahan kelulusan mahasiswa sebelum proses administrasi selanjutnya, yaitu penerbitan ijazah dan SKPI.

BAB III PENUTUP

3.1 Kesimpulan

Pelaksanaan yudisium merupakan tahapan akhir dari seluruh rangkaian proses akademik mahasiswa di Program Studi S1 Manajemen Universitas Widyatama. Melalui yudisium, program studi menetapkan dan mengesahkan kelulusan mahasiswa berdasarkan hasil evaluasi akademik, administrasi, dan etika yang telah dipenuhi. Petunjuk teknis ini disusun sebagai acuan bagi seluruh pihak terkait agar pelaksanaan yudisium dapat berlangsung secara tertib, transparan, dan sesuai dengan ketentuan yang berlaku di lingkungan Universitas Widyatama. Dengan adanya panduan ini, diharapkan seluruh proses — mulai dari pendaftaran sidang, verifikasi hasil revisi, pendaftaran yudisium, hingga pembacaan Surat Keputusan Yudisium — dapat terlaksana secara efektif, efisien, dan akuntabel.

3.2 Penutup

Program Studi S1 Manajemen berkomitmen untuk senantiasa menjaga mutu akademik serta meningkatkan kualitas layanan akademik bagi mahasiswa. Oleh karena itu, petunjuk teknis ini bersifat dinamis dan dapat diperbarui sesuai kebutuhan, perkembangan kebijakan universitas, maupun perubahan peraturan pendidikan tinggi yang berlaku. Diharapkan seluruh sivitas akademika, baik mahasiswa, dosen pembimbing, dosen penguji, maupun tenaga kependidikan, dapat memahami dan melaksanakan setiap ketentuan dalam petunjuk teknis ini dengan penuh tanggung jawab. Dengan demikian, pelaksanaan yudisium di Program Studi S1 Manajemen Universitas Widyatama dapat menjadi sarana peneguhan mutu lulusan yang unggul, berintegritas, dan siap berkontribusi di dunia profesional maupun akademik.